



## Marktgemeinde Tamsweg

5580 Tamsweg - Marktplatz 1

Internet: [www.tamsweg.at](http://www.tamsweg.at)

E-Mail: [gemeinde@tamsweg.at](mailto:gemeinde@tamsweg.at)

Tel: +43(0)6474 7711-0 Fax +43(0)6474 7711-41

Tamsweg, im Mai 2024

# STELLENAUSSCHREIBUNG

In der Marktgemeinde Tamsweg wird die Stelle

## **Sekretariat Bauamt (m/w/d)**

mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden (Vollbeschäftigung).

Dienstbeginn: nach Vereinbarung.

### Aufgabenbereiche sind insbesondere:

- Abwicklung Schriftverkehr (Kundmachungen, Bescheidausfertigungen, Baufertigstellungsanzeigen, Vorschreibung diverser Gebühren für Grundeigentümer etc.)
- Bearbeitung von Bau- und Raumordnungsangelegenheiten
- Führung der (digitalen) Bauaktenablage
- allgemeine Sekretariatsarbeiten für die Bauamtsleitung

### Anstellungserfordernisse:

- Abschluss einer Lehre als Bürokaufmann/-frau oder eines verwandten Lehrberufs bzw. Niveau eines/r Absolventen/in einer Handelsschule bzw. berufsbildenden höheren Schule
- sehr gute Deutschkenntnisse und Ausdrucksform in Wort und Schrift
- technisches Verständnis und sicherer Umgang mit der EDV
- Objektivität, Belastbarkeit, Flexibilität, Kommunikationsstärke und Teamgeist
- bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Wehr- oder Wehersatzdienst

Die Anstellung erfolgt nach dem Salzburger Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 2001 idgF. im Entlohnungsschema VD, Einstufung c-I-IV und unter Bedachtnahme auf das Salzburger Gleichbehandlungsgesetz.

Schriftliche Bewerbungen sind mittels Bewerbungsformulars (im Personalbüro, Rathaus, Zimmer 13 oder unter [www.tamsweg.at](http://www.tamsweg.at) erhältlich) **bis spätestens 15. Juli 2024** an die Marktgemeinde Tamsweg, z.Hd. Frau Amtsleiterin Mag. Gunda Steinwender, 5580 Tamsweg, Marktplatz 1, zu senden (postalisch bzw. elektronisch an [gemeinde@tamsweg.at](mailto:gemeinde@tamsweg.at)) oder im Personalbüro abzugeben.

Die Marktgemeinde Tamsweg ist mit über 100 Bediensteten in verschiedenen Berufsbildern eine wichtige Arbeitgeberin in der Region. Wir bieten einen familienfreundlichen und krisensicheren Arbeitsplatz. Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter leisten jeden Tag unverzichtbare Arbeit für die Bevölkerung. Möchten auch Sie Teil dieses unverzichtbaren Teams sein? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Der Bürgermeister

Wolfgang Pfeifenberger e.h.